

**1.Název MAS**

Občanské sdružení Místní akční skupina České středohoří

**Fiche opatření**

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
6	Podpora tvorby místních produktů

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**

I.1.3.1. Název opatření resp.podopatření: Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

**5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1.	6	Restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů.
2.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.
3.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**6.Vedlejší opatření "1"**

I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: Modernizace zemědělských podniků

**7.Vedlejší opatření "2"** Název opatření resp.podopatření: **8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
2.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**1. **Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

Fiche je zařazena do SPL zejména kvůli požadavku na rozrůznění činností zemědělských podnikatelů a zároveň zvýšení jejich efektivity pomocí lepší technologie. Smyslem fiche je usnadnit jim vstup na trh s novým výrobkem s vyšší mírou komponenty přidané hodnoty, přičemž je nutné aplikovat nové produkty, postupy a technologie, a to již při produkci vstupních surovin. I tradiční zemědělské činnosti MAS vytvářejí velmi rozmanitou paletu plodin a výpěstků (zejm. ovoce., chmel, zelenina, vinná réva), které dotvářejí zajímavý ráz celému území a jsou spjaté i s kulturními zvyky a hodnotami. V tomto kontextu je však zapotřebí tohoto odvětví trpící nedostatkem investic do modernizace zemědělských podniků, jejichž ekonomická síla neumožňuje dostatečnou míru investic, jak stavebních, tak i technologických. Nízká užitná úroveň investičního majetku se prodražuje na provozních nákladech. Modernizace zemědělských podniků proto celkově zvýší jejich výkonnost a vytvoří prostor i pro tvorbu technologicky propracovanějších produktů.

Kombinace opatření, které fiche kombinuje tedy tkví především ve zlepšení konkureschopnosti zemědělsko-potravinářského odvětví.

**11.Popis charakteru Fiche**

Typickým společným znakem území MAS České středohoří je tradiční zemědělství. V zájmu jeho diverzifikace a důrazu na tvorbu produktů nejen vypěstovaných, nýbrž i zpracovaných přímo na území MAS je koncipována tato fiche podporující výkonnost zpracovatelských podniků na rozvoj nových odbytišť pro zemědělské produkty.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**Ano  Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

Díky fichi budou moci žadatelé realizovat nekonvenčním způsobem svoje podnikatelské záměry z oblasti zemědělské i nezemědělské činnosti, s velkým důrazem na kreativní tvorbu produktu, jeho marketing a provázanost na cestovní ruch.

**14.Specifické vymezení**

**15. Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	8	Výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku. Podpořit lze výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů nebo Nařízení Rady č. 1952/2005 ze dne 23. listopadu o společné organizaci trhu s chmelem a o zrušení nařízení (EHS) č. 1696/71, (EHS) č. 1037/72, (EHS) č. 879/73 a (EHS) č. 1981/82.
2.	9	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická osoba nebo právnická osoba provozující zemědělskou výrobu jako soustavou a samostatnou činnost vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a za účelem dosažení zisku, který vyrábí potraviny nebo suroviny určené pro lidskou spotřebu, definované zákonem č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň uvedené v příloze I Smlouvy o založení ES (viz příloha C tohoto Opatření), s výjimkou produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24, a splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku, Předmět činnosti zemědělského podnikatele musí být v souladu s §2e, odst.3, písm.e, zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, tzn. V předmětu činnosti musí mít uvedeno: "úprava, zpracování a prodej vlastní produkce zemědělské výroby".
3.	11	Výrobce krmiv, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku. Podpořit lze výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace může být i zemědělský podnikatel, který má zároveň v předmětu činnosti výrobu krmiv.
4.		

**16. Kritéria přijatelnosti****(Hlavní opatření)**

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Předmětem projektu nesmí být pouze stavební výdaje a výdaje na projektovou a technickou dokumentaci (kódy 213 - 215); C.
6.	Žadatel splnil podmínku finančního zdraví; v případě malého projektu, tzn. s celkovými způsobilými výdaji do 2 mil. Kč (včetně) - finanční zdraví min. kategorie D (u zpracovatelů drůbežního masa je možné po prokázání a posouzení za přírodní katastrofu mimo jiné považovat i vliv rozšíření viru ptačí chřipky - viz obecné podmínky pro opatření IV.1.2., bod 1, písmeno II); C.
7.	Investice se musí týkat zpracování a odbytu výrobků/produktů Přílohy I Smlouvy o založení Evropského společenství, kromě produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24. (tzn., že vstupy a výstupy procesu zpracování jsou uvedeny v Příloze I Smlouvy o založení Evropského společenství); C.
8.	

**17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření****(Vedlejší opatření "1")**

1.	Žadatel musí splňovat definici příjemce stanovenou pro příslušné podopatření; C.
2.	

**18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření****(Vedlejší opatření "2")**

1.	
----	--

**19. Další podmínky****(Hlavní opatření)**

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel; C.
4.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D.

5.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisejí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí (tj. výpisem z katastru nemovitostí), kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu/ pozemku předloží navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo smlouvu s výpovědní lhůtou nejméně pět let od data podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
6.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
7.	Způsobilé pro spolufinancování jsou pouze investiční výdaje, které definuje bod ee) v bodu 1 Obecných podmínek Pravidel IV.1.2.; D jinak C.
8.	

**20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)****(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

<b>Druh dotace</b>	přímá, nenávratná dotace právnickým a fyzickým osobám na podnikatelskou činnost
<b>Výše dotace</b>	Do 50 %. Daný typ žadatele může žádat pouze o nejnížší možnou míru dotace.
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace činí 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
2.	<input checked="" type="checkbox"/> (-) 60 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace na investice pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.

**21. Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč****(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)**

<b>MAX</b>	Kč 2 000 000,--
<b>MIN</b>	Kč 50 000,--

**22. Oblasti podpory (typy aktivit)**

Opatření je řeší:

- podporu výkonnosti zpracovatelských podniků, na rozvoj nových odbytišť pro zemědělské produkty, podporu marketingu zeměd. výrobků, zlepšování kvality výrobků a podporu vývoje apikace nových produktů, postupů a technologií.
- investice do zemědělských staveb a technologií

**23. Způsobilé výdaje (kód, název)****(Hlavní opatření)**

1.	206	technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů,
2.	207	investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny
3.	211	investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů (s výjimkou odpadních vod)
4.	212	modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků, včetně expedičních skladů zpracovatele
5.	215	výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu, včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,
6.		

**24. Způsobilé výdaje (kód, název)****(Vedlejší opatření "1")**

1.	426	a) Pastervní areály včetně doprovodných staveb
2.	431	a) Dojírny pro krávy, ovce, kozy
3.	433	a) Jímky na kejdu
4.	434	a) Hnojiště
5.	435	a) Stavby pro skladování krmiv a steliv
6.	436	a) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
7.	441	b) Sklady pro ovoce a zeleninu
8.	444	b) Nosné konstrukce trvalých kultur
9.	445	b) Skleníky, rolníky, kontajnerovny

10.	446	b) Další zahradnické stavby
11.	447	b) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
12.	430	a) Stáje pro koně
13.		
<b>25.Způsobilé výdaje (kód, název)</b>		
<b>(Vedlejší opatření "2")</b>		
1.		
1.		

<b>26.Preferenční kritéria</b>		
<b>Povinná preferenční kritéria</b>		<b>Bodové hodnocení</b>
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	0 nebo 5
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	10
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	20
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	10
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	10
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	0
<b>Preferenční kritéria stanovená MAS</b>		<b>Bodové hodnocení</b>
7.	projekt je v území MAS originální	0 - 10
8.	projekt může být vzorem nebo inspirací	0 - 10
9.	projekt zvyšuje atraktivitu území MAS	0 - 10
10.	projekt je realizován na principech udržitelného rozvoje území	0 - 10
11.	původ produktu/výrobku vychází z tradic v regionu	0 - 10
12.	projekt má prokazatelně příznivý vliv v oblasti ochrany životního prostředí	0 - 10
13.	projekt zhodnocuje místní produkci	0 - 10
<b>Postup při shodném počtu bodů</b>		
Kritérium 1: Rozhodnuto bude ve prospěch projektu, jehož předkladatel požaduje nižší dotaci. Nerozhodne-li toto kritérium, přistoupí se ke kritériu č. 2.		
Kritérium 2: rozhodnutí správní rady.		

<b>27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci</b>		
Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze A tohoto Opatření - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: rozvaha (bilance), výkaz zisku a ztráty a příloha k účetní závěrce za poslední tři (v případě nově vzniklého podniku dva) účetně uzavřené roky - prostá kopie,
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: daňová přiznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie,

6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: dodatková tabulka (pro žadatele se zjednodušeným rozsahem účetnictví, dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za relevantní roky - originál,
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: vyplněný formulář daňové evidence/Universální tabulka (dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za poslední tři (popř. dva) účetně uzavřené roky. - originál,
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: daňová přiznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele uvedené v příloze C společných příloh pro všechna Opatření (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
12.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
13.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení, nebo ohlášení stavby. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy je předmětem projektu rekonstrukce nebo výstavba stavby- prostá kopie.
14.	<input checked="" type="checkbox"/>	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
15.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
16.	<input checked="" type="checkbox"/>	Prohlášení o zařazení podniku do kategorie malých či středních podniků (dle vzoru, viz příloha F společných příloh pro všechna Opatření).
17.		

### 28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	
----	--

### 29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší 3 měsíců od data podpisu Dohody - originál, nebo úředně ověřená kopie. Je-li osvědčením právního statutu žadatele výpis z živnostenského či obchodního rejstříku nebo výpis z evidence zemědělského podnikatele, osvědčení právního statutu nepředkládá.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.		

### 30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS, a.s. Brno) k datu podpisu smlouvy s dodavatelem - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu strojů a technologií doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody. Při kontrole na místě musí být žadatel schopen předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí - prostá kopie; D jinak A.

Zobrazit části 

5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.		

### 31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

### 32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Nové/inovované produkty na trhu (ks)
2.	Počet pořízených zařízení a technologií (ks)
3.	Počet podpořených projektů (ks)
4.	Plocha nových/rekonstruovaných podnikatelských ploch (m2)

### Kontaktní údaje příslušné MAS

<b>33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:</b>	Mgr. Alena Šnýdlová
<b>34. Adresa sídla MAS:</b>	Ploskovice č.p.50, 41142 Ploskovice
<b>35. Telefon (pevná linka, mobil):</b>	420 417639613
<b>36. Fax:</b>	
<b>37. E-mail:</b>	mascs@tiscali.cz

<b>Datum:</b>	<b>Podpis(y) zástupců MAS:</b>